

KDDI SMARTアドレス帳

外部コミュニケーション連携ガイド

改訂日付:2022年6月22日

改訂履歴

改訂日付	修正箇所	修正内容
2021/6/22	全体	新規作成

目次

- 1. 外部コミュニケーション連携機能**
 - 1-1. 外部コミュニケーション連携機能の概要

- 2. 連携の事前設定**
 - 2-1. 外部コミュニケーション設定
 - 2-2. 各アドレス帳の設定

- 3. 連携のご利用方法**
 - 3-1. 管理画面のご利用方法
 - 3-2. SMARTアドレス帳アプリケーションのご利用方法

- 4. ご利用に当たり、注意事項**
 - 4-1. 注意事項

1. 外部コミュニケーション連携機能

1-1. 外部コミュニケーション連携機能の概要

「KDDI SMARTアドレス帳」で「Microsoft Teams®」(チャット)などの外部サービスと、コミュニケーション連携する機能です。

「KDDI SMART アドレス帳」

① 外部コミュニケーション設定



② 各アドレス帳へ設定



呼び出し
可能に！



外部サービス



「Microsoft Teams®」の場合は下記を設定することで、

- ① <https://teams.microsoft.com/l/chat/0/0?users=>
- ② sample@smartaddress.jp

SMARTアドレス帳アプリケーション及び管理画面から下記で外部サービスを呼び出します。

- ①+② <https://teams.microsoft.com/l/chat/0/0?users=sample@smartaddress.jp>

事前確認

ご利用には事前に次の前提条件を満たしている必要があります。

- ・「KDDI SMARTアドレス帳」と「AzureAD」オプションの申し込みが完了し、管理者にてログインできる状態となっていること。
- ・お客様側で「AzureAD」を利用していること。
- ・「KDDI Business ID」オプションを契約していないこと。

ご不明な場合は下記ページよりお問い合わせください。

「KDDI SMARTアドレス帳」 サポート情報

<https://biz.kddi.com/support/service/smart-address/#contact>

2. 連携の事前設定

2-1. 外部コミュニケーション設定

管理画面から外部コミュニケーション連携としての事前設定をおこないます。

① 外部コミュニケーション設定を選択します。

The screenshot shows the KDDI SMART address book management interface. The user is logged in as '名前なし' (Nameless). The navigation menu includes '個人設定' (Personal Settings), 'データ設定' (Data Settings), '管理設定' (Management Settings), and '利用方法(ガイドブック)' (Usage Guide). The '管理設定' dropdown menu is open, showing options like 'セキュリティ設定編集' (Edit Security Settings), 'システム設定編集' (Edit System Settings), 'AzureAD連携関連メニュー' (AzureAD Integration Related Menu), '外部コミュニケーション設定' (External Communication Settings - highlighted with a red box), 'アカウントロック一覧' (Account Lock List), '管理ユーザー一覧' (Management User List), and '契約情報管理' (Contract Information Management). The main content area shows 'HOME / 部署一覧 /' and a search bar with '所属なし' (No affiliation) selected.

② 連携データ登録を選択します。

デフォルトでTeamsのURLスキーム(ディープリンク)を設定してあります。

The screenshot shows the '外部コミュニケーション連携設定一覧' (External Communication Integration Settings Overview) page. The user is logged in as '名前なし' (Nameless). The navigation menu includes '個人設定' (Personal Settings), 'データ設定' (Data Settings), '管理設定' (Management Settings), and '利用方法(ガイドブック)' (Usage Guide). The main content area shows 'HOME /' and the title '外部コミュニケーション連携設定一覧'. A red box highlights the '+ 連携データ登録' (Register Integration Data) button. Below the title, there is a note: '※IM属性が一致している場合、前方にURLスキームを付与して起動します。' (When IM attributes match, the URL scheme is added to the front to start). A table lists the integration settings:

設定 Status	属性 Attribute	URLスキーム (ブラウザ) URL Scheme	
× 無効	Teams	https://teams.microsoft.com/l/chat/0/0?users=	 

② 属性・URLスキームを入力して、「更新する」を選択します。

ご利用したい他サービスのURLスキームをご確認の上、入力して下さい。

HOME / 外部コミュニケーション連携一覧 /

外部コミュニケーション連携設定登録

※IM属性が一致している場合、前方にURLスキームを付与して起動します。

属性 Attribute	<input type="text"/>	15文字以内
URLスキーム (ブラウザ) URL Scheme(Browser)	<input type="text"/>	
URLスキーム (iOS) URL Scheme(iOS)	<input type="text"/>	
URLスキーム (Android) URL Scheme(Android)	<input type="text"/>	
設定 Status	有効 <input type="button" value="v"/>	

2-2. 各アドレス帳の設定

外部コミュニケーション設定した連携対象のユーザー割り当てを各アドレス帳へ設定できます。

※ 下記説明では会社アドレス帳としてますが、個人アドレス帳でも可能です。

① 新規社員登録を選択します。

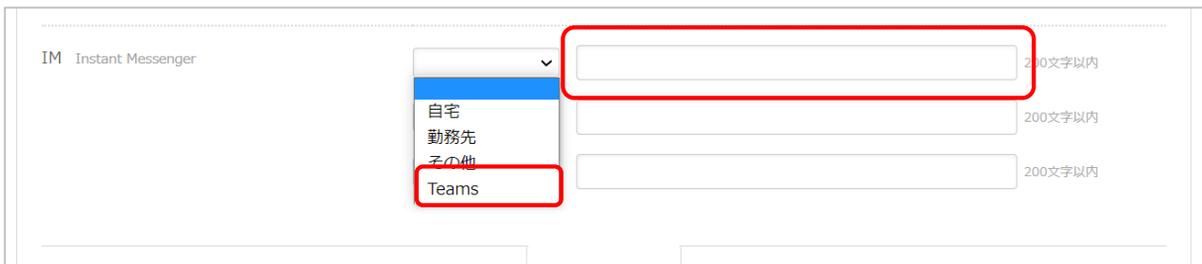
デフォルトでTeamsのURLスキーム(ディープリンク)を設定してあります。



The screenshot shows the KDDI SMART address book interface. At the top, there is a navigation bar with the title 'KDDI SMARTアドレス帳' and user information '名前なし ログアウト'. Below the navigation bar, there are tabs for 'ホーム', '会社アドレス帳', '共有アドレス帳', and '個人アドレス帳'. The '会社アドレス帳' tab is selected. In the main content area, there are two buttons: '新規部署データ登録' and '新規社員データ登録'. The '新規社員データ登録' button is highlighted with a red box. Below the buttons, there is a search bar with a dropdown menu for '所属なし' and a '検索' button.

② IM(Instant Messenger)にある属性から、外部コミュニケーション設定した項目を選択し、内容には呼び出したいIDを入力します。

外部コミュニケーション連携設定一覧(P7)で有効な属性が下記で選択できます。



The screenshot shows the IM (Instant Messenger) settings interface. On the left, there is a dropdown menu with the following options: '自宅', '勤務先', 'その他', and 'Teams'. The 'Teams' option is highlighted with a red box. To the right of the dropdown menu, there are three input fields for entering IDs. The first input field is highlighted with a red box. Below the input fields, there are labels indicating the character limits: '200文字以内', '200文字以内', and '200文字以内'.

3. 連携のご利用方法

3-1. 管理画面のご利用方法

管理画面から外部コミュニケーション連携を利用します。

※ 下記例では個人アドレス帳での利用方法ですが、会社アドレス帳も同様になります。

① 会社アドレス帳または個人アドレス帳を選択します。

KDDI SMARTアドレス帳

AD連携 ログアウト

個人設定 | データ設定 | 管理設定 | 利用方法(ガイドブック)

ホーム 会社アドレス帳 共有アドレス帳 **個人アドレス帳**

HOME / 部署一覧 /

新規部署データ登録 新規社員データ登録

TOP 所属なし

所属なし 検索

② 連携起動したい任意の氏名を選択します。

個人アドレス帳 所属メンバー 一覧

表示件数: 10 | 50 | 100

氏名 Name	電話番号 Phone Number	メールアドレス Mail Address	
佐藤 亜美菜	090-1234-5678	usami@neosc corp.jp	
有家 雅和			
露木 秀一		tsuyuki@neosc corp.jp	

③ IM(Instant Messenger)のIDを選択すると連携起動されます。

IM Instant Messenger Teams **sample@smartaddress.jp**

個人情報

担当業務 Current Charge

<https://teams.microsoft.com/l/chat/0/0?users=sample@smartaddress.jp>

3-2. SMARTアドレス帳アプリケーションのご利用方法

SMARTアドレス帳アプリケーションから外部コミュニケーション連携を利用します。

※ 下記例では個人アドレス帳での利用方法ですが、会社アドレス帳も同様になります。

- ① 会社アドレス帳または個人アドレス帳の、連携アイコンを選択します。
- ② 「Instant Messenger起動」を選択します。



→IM(Instant Messenger)が、1件の場合は、ここで連携起動されます。

- ③ 連携するIDを選択します。



4. ご利用に当たり、注意事項

4-1. 注意事項

本機能では他サービスが用意したURLスキームを利用しております。
他サービスの仕様をご確認の上、ご利用をお願い致します。

※ ご利用中に他サービスの仕様変更により、意図しない動作になる可能性があります。
その場合も、他サービスの仕様をご確認お願い致します。